



## **Comune di Adrano**

(Città Metropolitana di Catania)  
via Aurelio Spampinato, 28 - 95031 Adrano (CT)  
Tel. 095/7606111 - Fax 0957692771  
Cod. Fisc. 80001490871

---

IV° Settore (Risorse Finanziarie)

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

**PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 FUNZIONARIO COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE (CTG GIURIDICA D).**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 26/09/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione ( DUP ) 2019/2021 esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n 80 del 26.09.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;

Visti:

- l'art.110 del D.lgs. 267/2000, come modificato dall'art.11, comma 1 del D.L. n.90/2014, convertito in Legge 114/2014;
- l'art.50 del D.lgs. n.267 del 18.08.2000;
- l'art.19 del D.lgs. n.165/2001;
- l'art.28 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera G.M. n.51 del 28/02/2011, modificato con delibere di G.C. n.132/2014, n.154/2014 e n.60 del 2015;
- Il D.lgs. n.198/2006 e ss.mm.ii. e art. 35 D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 41 del 18.04.2019, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Triennale delle assunzioni di Personale 2019/2021 e della deliberazione di Giunta Municipale n.81 del 18.06.2019 "Modifica programmazione fabbisogno del personale – Previsione di un posto di Comandante di P.M. ex art.110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000- Procedura di autorizzazione ex art.243-bis D.Lgs. n.267/2000", approvati dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria per gli enti Locali nella seduta del 17 dicembre 2019;

## RENDE NOTO

Che il Comune di Adrano intende procedere alla copertura ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, di un posto di categoria giuridica "D" funzionario comandante polizia locale, cui conferire la titolarità della posizione organizzativa attraverso il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato;

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata tramite apposita commissione nominata con delibera del Sindaco sulla base dei curricula vitae professionali presentati da coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico con le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art.28 del Regolamento degli uffici e servizi,.

Nelle more di espletamento della già programmata procedura di reclutamento per l'assunzione di un Comandante a tempo indeterminato, l'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale sino all'immissione in ruolo del vincitore e comunque per un periodo non superiore alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco.

Il predetto incarico potrà essere revocato in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art.110 del D.lgs.267/2000. Inoltre l'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il presente avviso ha scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto all'attribuzione del posto, né deve necessariamente concludersi con la stipula del contratto *de quo*, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfano le esigenze di professionalità richieste, qualora si ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, non si provvederà ad alcun conferimento.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art.35 del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di prorogare o revocare il presente avviso, di modificarne il contenuto, annullare sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative, di comunicazione pervenute dal Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di personale collocato in disponibilità e/o pronunce della magistratura contabile di riduzione della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sugli equilibri generali di bilancio.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente avviso.

## **ART.1 -TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al suddetto rapporto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni Enti Locali, con inquadramento nella categoria giuridica “D” profilo professionale Funzionario Comandante Polizia Locale, integrato dall’eventuale assegno per nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Al soggetto incaricato di posizione organizzativa, il trattamento economico può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, da una indennità ad personam commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l’eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell’ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.

## **ART.2 -REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Sono ammessi alla selezione i candidati di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, ai sensi dell’art.38 del D.l.gs. n. 165/2001 e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15/02/1994, serie generale n.61 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente,
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- d) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiano, nell’applicazione scritta, parlata e letta
- e) il possesso di Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche o equipollente, dell’Ordinamento Universitario previgente al D.M. 03.11.1999, n.509, ovvero di Laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche Specialistica, ora denominata Laurea Magistrale, o equiparata ai sensi della normativa universitaria vigente. Sarà cura dei candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all’estero, allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell’equipollenza del proprio titolo di studio a quello italiano richiesto ai fini dell’ammissione;
- f) documentata e comprovata esperienza e specifica professionalità di almeno 10 anni maturata nello svolgimento di incarichi presso Enti Locali nel ruolo di Comandante di Polizia Locale o Provinciale o di incarichi analoghi o superiori in organismi di Polizia di Stato, Carabinieri o Guardia di Finanza. Tale esperienza deve essere attestata dal *curriculum*.

- g) il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art.5, comma 2, della Legge 7.3.1986 n.65.
- h) il possesso dei requisiti fisici e psichici del profilo professionale riferito al posto messo a selezione
- i) di non avere riportato condanna penali, di non essere stati interdetti o sottoposti a misure restrittive che impediscono secondo le vigenti disposizioni in materia, la costituzione e l'assunzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- j) di non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possono interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (D.lgs.n.39/2013 e ss.mm.ii., art. 53 D.lgs.165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);
- k) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare in corso o per persistente insufficiente rendimento.
- l) Di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.
- m) di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato.
- n) non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziali e di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica Amministrazione di Adrano
- o) Il possesso della patente di categoria "B"
- p) di avere conoscenza di una lingua straniera a livello scolastico o livello più alto
- q) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- r) la posizione regolare nei confronti dell'obbligo sul reclutamento militare nello stato Italiano. Il cittadino U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie.
- s) La disponibilità a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico con titolarità della posizione organizzativa nella data fissata da questa Amministrazione.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito nel presente avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, pena l'esclusione. Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizione di legge e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto prescritto dal D.P.R. 445/2000

### **ART.3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente avviso ed indirizzata al Sindaco del Comune di Adrano, via Aurelio Spampinato n. 28 cap. 95031

Adrano (CT), dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, **entro il termine perentorio del 24 febbraio 2020 ore 13.00** con una delle seguenti modalità:

- a) A mano, all'ufficio di protocollo del Comune, sito Adrano in via Aurelio Spampinato, 28.
- b) A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Comune di Adrano via Aurelio spampinato, 28 – 95031 Adrano. A tal fine farà fede la data e l'ora di ricezione della stessa da parte dell'ufficio Postale.
- c) Tramite P.E.C. esclusivamente al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.adrano.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.adrano.ct.it) , improrogabilmente entro la data e l'ora di scadenza prevista dal presente avviso. Non saranno ritenute valide le domande inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata, a tal fine farà fede la data e l'ora d'invio del messaggio di consegna.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Sull'esterno della busta, contenente la domanda ed i documenti allegati, deve essere riportata, pena nullità, oltre l'indicazione del proprio cognome, nome ed indirizzo, la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento incarico per la copertura a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1, del d. lgs. 267/2000 di Responsabile-Comandante della Polizia Municipale (Categoria D).**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al DPR. 445 del 28/12/2000, e consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 76 e 76 del citato Testo Unico, il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e rese dai candidati.

**Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare:**

- a) Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto, che potrà essere corredato, a scelta del candidato dalla relativa documentazione probatoria o di supporto
- b) Documento d'identità in corso di validità.
- c) Ogni altro documento ritenuto utile ai fini della selezione.

#### **ART. 4 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dal IV^ Settore. Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- omessa presentazione del curriculum professionale e formativo in formato europeo;
- mancanza dei requisiti prescritti dalla selezione;
- mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- omessa presentazione della copia di un documento di riconoscimento d'identità in corso di validità.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla selezione sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", nonché sulla home page del Comune. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **ART.5 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

La presente procedura è esclusivamente finalizzata ad accertare il possesso di comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, ex art.110 D.lgs. 267/2000, individuando una o più potenziali parti contraenti legittimate alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. Essa pertanto, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, né redazione di graduatoria finale. Le domande dei candidati ammessi alla selezione, a seguito di verifica di cui all'articolo precedente, verranno consegnate alla Commissione all'uopo nominata per dare seguito alla valutazione complessiva dei dati curriculari dei candidati sulla base dei seguenti criteri:

1. titoli di studio;
2. titoli ed esperienza professionali, acquisiti nel medesimo ruolo, nonché in ruoli analoghi a quello oggetto di selezione;
3. titoli ed esperienza professionali di tipo diverso a quello oggetto di selezione.

La valutazione dei titoli curriculari precederà l'esperimento del colloquio da effettuarsi esclusivamente per i candidati in possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso.

Il colloquio verterà sulle sottoelencate materie generali, con riguardo all'esercizio delle funzioni dirigenziali in ambito pubblico:

- Diritto Amministrativo, Ordinamento degli Enti Locali, Management Pubblico, Problem Solving, Tecniche di Direzione e/o Organizzazione e Gestione dei Servizi e delle Risorse Umane, Ordinamento della Polizia Locale, Reati contro la P.A., normativa sulla Prevenzione della Corruzione, Contrattualistica Pubblica.

Il colloquio avrà anche la finalità di verificare i profili attinenti l'interpretazione del ruolo di Comandante da parte del candidato, il profilo complessivo del candidato rispetto alla posizione lavorativa da svolgere, agli aspetti motivazionali, alle capacità organizzative e alle qualità personali,

le competenze professionali e l'orientamento all'innovazione e alla esemplificazione delle procedure e alle relazioni interne ed esterne.

I candidati saranno convocati alla prova colloquio mediante apposita pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Adrano, sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.adrano.ct.it](http://www.comune.adrano.ct.it).

A seguito della valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione esprimerà una valutazione sintetica. La selezione non produrrà una graduatoria vincolante, ma schede valutative e comparative. Il Sindaco con proprio provvedimento procederà ad individuare il soggetto cui conferire l'incarico tra quelli risultati idonei, anche con specifico riferimento alle competenze e professionalità che risultano più aderenti con gli obiettivi programmati dall'Ente. Indi, il Responsabile del IV<sup>^</sup> Settore procederà alla conseguente stipulazione del contratto a tempo determinato, che avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto dagli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento.

#### **ART.6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici dell'Ente per le sole finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione di tali rapporti, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico. Il titolare è l'Amministrazione Comunale.

#### **ART.7 - NORME FINALI**

Il presente avviso, completo di fac-simile di domanda allegato A) di partecipazione è pubblicato per 20 giorni all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione bandi e concorsi ed è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.lgs. n.198/2006).

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.

Il Candidato con la domanda di partecipazione alla selezione autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune per tutte le comunicazioni inerenti la selezione.

Il presente bando di selezione costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n.196/03, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

L'Amministrazione si riserva, altresì, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assunzione di personale a tempo determinato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, viene fatto riferimento alle norme regolamentari e legislative vigenti.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi durante le ore d'ufficio al Responsabile del procedimento che è il Responsabile del IV^ Settore- Dott.ssa Maria Garofalo, tel. 0957606205 o tramite posta elettronica all'indirizzo mail: maria.garofalo@comune.adrano.ct.it

Il Responsabile del IV^ Settore  
Dott.ssa Maria Garofalo